

Tid: KI 11.00-13.30

Plats: Högskolan i Borås. Biblioteket, rum J2519

Närvarande ledamöter: Martin Hellström, prorektor, ordförande
Svante Kristensson, bibliotekschef
Magnus Bratt, Akademin för textil, teknik och ekonomi
Daniel Hjelmgren, Akademin för textil, teknik och ekonomi
Lise-Lotte Jonasson, Akademin för vård, arbetsliv och välfärd
Alen Doracic, Akademin för bibliotek, information, pedagogik och IT
Rita Foss Lindblad, Akademin för bibliotek, information,
pedagogik och IT
Hilda Andreasson, Studeranderepresentant - grundutbildning
Barbro Norberg, Studeranderepresentant - grundutbildning
Hanna Gadd, extern ledamot (Högskolan Väst)

Adjungerade: Martin Borg, sekr.

Frånvarande ledamöter: Karin Cardell, förvaltningschef, Verksamhetsstöd
Linda Åhlström, Akademin för vård, arbetsliv och välfärd

1.

Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna.

Biträdande akademichef på A2 meddelar i e-brev att Lise-Lotte för närvarande är den enda representanten för A2.

2.

Utseende av justeringsperson

Lise-Lotte Jonasson utses att jämte ordförande justera protokollet.

3.

Föredragningslista

Föredragningslistan godkännes i föreliggande skick.

4.

Föregående protokoll

Protokollet godkännes och läggs till handlingarna.

5.

Kommunikationsformer – effekter av föregående möte

Svante redogör, med utgångspunkt från förra mötet vad som gjorts med avseende på kommunikationsfrågorna. Inblick special (bibliotekets e-postutskick till medarbetare) går ut med sitt andra nummer under dagen. Nästa vecka (v 51) skall det gå ut ett

utskick till studenter av Inblick. Det är Kommunikationsavdelningen som står bakom det. Öppet hus blir permanentat och ett nytt planeras till våren. En annan idé som biblioteket fått genom nyanställd personal är att inbjuda till frukost på biblioteket med program. Tre stycken planeras under våren. Tanken är att inbjudan skall vara öppen för både personal och studenter. En annan aktivitet som diskuterats är uppesittarkväll för studenter. Förlängd öppetid med ordinarie personal. Högskolan Väst har haft en uppesittarkväll nyligen.

Lounge talks kommer att bli kvar inom bibliotekets ram och fortsätta på den inriktningen som redan påbörjats. Det skall vara en tydlig koppling till bibliotekarieprofessionen och forskningen vid dessa.

6.

Upphandling av nytt bibliotekssystem

Svante redovisar hur långt arbetet med upphandlingen av ett nytt bibliotekssystem gått. Arbetet har pågått i projektform under c:a ett år med totalt tjugo personer inblandade från biblioteket vid olika tillfällen. I arbetet har ingått analyser av dagens arbetssätt och studiebesök på lärosäten som nyligen gjort upphandling av nya system. Biblioteket ingår idag i ett konsortium med Linnéuniversitetet och Örebro universitet med ett gemensamt bibliotekssystem. Det är nu bestämt att detta konsortium gemensamt går till upphandling. Linnéuniversitetet blir ansvarig för underlag och upphandling.

Tidsplanen ser ut som så att 1 februari går förfrågningsunderlaget ut. Efter det har företag 52 dagar på sig att lämna in anbud. I slutet av mars kommer svaren analyseras och ett beslut kunna tas i början av april. Förhoppningen är att ett nytt system kan gå live i början av 2017.

7.

Budget och verksamhetsplan för 2016

Svante berättar att budgetar och verksamhetsplaner fortfarande är preliminära. Vad som är viktigt i bibliotekets verksamhetsplan nästa år är bland annat att migrering från BADA till DiVA blir helt och hållet genomförd, översyn av Boråsmodellen, och en lokalöversyn.

Migreringen till DiVA från BADA har varit trögare än vad biblioteket från början trodde det skulle vara. Alla artiklar är överförda, rapporter och konferensbidrag håller på att föras över. Det krävs en hel del manuellt arbete för att allt skall bli rätt också.

Boråsmodellen, som det undervisas efter när det gäller informationssökning, är väl inarbetad på BHS. Man är väldigt tacksam att detta finns och tycker att det har blivit mycket bra. Även på de flesta andra grundläggande utbildningar fungerar det väl. Men det finns vissa delar som behöver ses över och förbättras.

Lokalerna skall ses över på högskolan. Det planeras att skapa ett mönsterrum som skall visa framtidens lärandrum. Eventuellt skulle en sådan lokal kunna vara i biblioteket.

Förslag för mediabudget; 7 miljoner kronor. I förslaget ligger bland annat att biblioteket stänger på söndagar för att få ihop pengar till mediabudgeten.

Martin Borg presenterar hur tankarna har gått på mediafunktionen inför 2016 års förnyelser och uppsägningar.

8.

Öppettider 2016

Ingen förändring gentemot förra året.
Rådet anser att det ser bra ut.

9.

Rådets mötestider 2016

25/2 torsdag, 19/5 torsdag, 14/10 fredag och 6/12 tisdag.

10.

Övriga frågor

Ordförande påminde om vikten av att återkoppla till akademierna och studentkåren efter rådsmöten och att fånga upp frågor att ta med sig in till rådet.

Mötets avslutande

Ordförande avslutar mötet.

Vid protokollet

Martin Borg

Justeras:

Martin Hellström
Ordförande

Lise-Lotte Jonasson
Justeringsperson