

Tid: KI 11.00-13.30

Plats: Högskolan i Borås. Biblioteket, rum J2519

Närvarande ledamöter:

Jenny Johannisson, ordförande

Svante Kristensson, bibliotekschef

Daniel Hjelmgren, Akademin för textil, teknik och ekonomi

Lise-Lotte Jonasson, Akademin för vård, arbetsliv och välfärd

Alen Doracic, Akademin för bibliotek, information, pedagogik och IT

Rita Foss Lindblad, Akademin för bibliotek, information, pedagogik och IT

Karin Cardell, förvaltningschef, Verksamhetsstöd

Adjungerad: Martin Borg, sekr.

Övriga kallade: Hanna Hallnäs, punkt 6  
Tove Lekselius, punkt 7

Frånvarande ledamöter: Hanna Gadd, extern ledamot (Högskolan Väst)  
Ilona Sárvári Horváth, Akademin för textil, teknik och ekonomi  
Linnea Kläth, Studeranderepresentant - grundutbildning  
Tony Hällentorp, Studeranderepresentant – grundutbildning

1.

### **Mötets öppnande**

Ordförande hälsar välkommen

2.

### **Utseende av justeringsperson**

Karin Cardell utses att jämte ordförande justera protokollet.

3.

### **Föredragningslista**

Godkänds i sitt föreliggande skick.

4.

### **Presentation av rådets medlemmar**

En presentationsrunda av ledamöterna genomförs.

5.

### **Föregående protokoll**

Två möten i följd ställdes in varför inte särskilt mycket tid ägnades åt föregående protokoll från oktober 2016. Protokollet läggs till handlingarna.

6.

#### **Nytt bibliotekssystem - lägesbeskrivning**

Svante drar bakgrunden till följande 2 punkter, dessa skulle tagits upp under de möten som blev inställda för att kunna ge rådet underhandsinformation under implementering av nytt bibliotekssystem. Istället behandlar punkterna nu hur processen gått.

Hanna Hallnäs, bibliotekarie tillika projektledare, föredrar ärendet. Hanna redogör för hur arbetet har lagts upp på biblioteket och talar om att det varit ett stort och krävande jobb men att det i det stora hela gått väldigt bra. Implementeringen av nytt bibliotekssystem pågick under perioden mellan 31 oktober 2016 och 3 maj 2017. Projektteamet som arbetat med detta bestod av sju personer. Exlibris, med huvudkontor i Israel, är företaget bakom systemen. Det är ett stort företag med stor erfarenhet av implementering av systemet på olika bibliotek runt om i världen. Hittills finns det över 500 installationer i världen och det växer. Det implementeringsteam som biblioteket hade kontakt med under hela perioden satt i Israel. Det gjorde att möten hölls via Skype på engelska, ofta flera gånger i veckan.

Bibliotekssystemet består av två tydliga delar; Alma är den del personalen ser mest (back-end system) och Primo som är själva gränssnittet utåt mot användarna (front-end system). Projektet genomfördes tillsammans med biblioteken på Linnéuniversitetet och Örebro universitet tack vare gemensam upphandling. Arbetet var indelat i några tydliga faser:

- Inför start – se över befintliga processer, registervård och gallring
- Implementationsstart – definiera, utbildning, analys och test-migrering
- Bygga – migrera, konfigurera, avsluta gamla system, ansluta till tredje-parts system
- Lansera – go-live, rätta till felaktigheter, testa och slutligen övergå i vanligt supportläge
- Systemet igång och där är vi nu.

Bygga-fasen var mycket tidskrävande men viktig. Primo-arbetet kom igång i början av året. Till den så kallade tredjepartsintegrationen var Campusservice & IT mycket behjälplig. I början av mars startade utbildningen för kollegorna utanför teamet. Onsdag 5 april gick biblioteket live, vilket fungerade bra, trots stor nervositet. Rutiner har skrivits som används som stöd för alla medarbetare. Efter go-live fick vi ytterligare en månad med hjälp. Sedan övergick biblioteket till ett läge som vilken organisation som helst.

Medarbetarna har ett gott intryck av Alma. Däremot en hel del synpunkter från studenter på Primo. Bland annat kritik från studenter om att byta system under uppsatstid.

Kommentar från rådet att det är viktigt att hålla koll på när man går över till support att företaget håller vad de lovat. Det bör vara en systematisk koll.

Svante kommenterar att systemet skall ses i ett 10-årsperspektiv. En viktig sak med det nya systemet är att releaser av nya versioner och förbättringar, sker månadsvis. Biblioteket tittar på detta organisatoriskt så att det skall fungera i praktiken.

7.

### **Översyn av låneregler och betalströmmar**

Tove Lekselius, administratör på biblioteket, föredrar ärendet. Under flera år har biblioteket diskuterat nya låneregler och beslut att det skulle ske togs för två år sedan. Det sköts på framtiden tills det nya systemet var implementerat. 1 april började de nya lånereglerna att gälla. I korthet går de ut på att fasta lånetider och förseningsavgifter införs.

I samband med detta har också automatiska omlån införts. Två lånetider gäller:  
Kursböcker, 7 dagars lånetid med automatiska omlån på upp till 4 månaders lånetid.  
Alla andra böcker, 21 dagars lånetid med automatiska omlån på upp till 12 månaders lånetid, för personal upp till 24 månaders lånetid.  
När boken inte går att låna om längre går mail ut.

Förseningsavgiften är 10 kr/dag max 130 kr/bok. Efter 14 dagar blir boken "lost" i systemet, förseningsavgiften slutar att ticka. Faktura skickas ut. Bokavgift 500 kr/bok, hanteringsavgift 50 kr/bok.

Personalen var orolig i början, men det mesta har gått väldigt bra.

8.

### **Mediafrågor - nya satsningar, uppsägningar och budgetläge**

En fråga som skall tas upp i rådet regelbundet. Martin Borg redogör för vilka nya resurser som införskaffats inför 2017 och vilka resurser som sagts upp.

9.

### **Open Science med fokus på forskningsdata**

Svante Kristensson föredrar ärendet. Open science är ett samlingsbegrepp, på svenska blir det öppen vetenskap. De olika byggklossarna är bland annat: open data, open notebooks, open access, open peer review, open source, scientific social networks, citizen science, open educational resources.

Open data är det som är hett just nu och Nederländerna har varit drivande i frågan, "[Amsterdam call for action on open science](#)" är en informativ skrift från perioden när Nederländerna var ordförandeland i EU. I Sverige arbetas det aktivt med frågorna. 2015 var det bland annat en hearing på Regeringskansliet med frågan om nationella riktlinjer framtagna av Vetenskapsrådet (VR), vilka dock aldrig antogs. KB (Kungl biblioteket) har fått i uppdrag av Regeringen att arbeta med öppna publikationer eller open access. VR har fått i uppdrag att arbeta med öppen tillgång av forskningsdata. Än så länge gäller detta enbart offentligt finansierad forskning men stiftelser är på gång att involveras i arbetet också.

Högskolan i Borås samordnar sig med Högskolan Väst och Högskolan i Skövde för att få till infrastruktur och samarbete. Högskolan har för närvarande nära kontakt med SND (Svenska nationell datatjänst) som samordnar och planerar arbetet runt insamlandet av forskningsdata. Idag är SND en del av VR placerad på Göteborgs universitet. SND skall bli en konsortiebildning och kommer att vara rikstäckande med kontor runt om i landet. Lärosäten har skrivit på letters of intent för skapande av s.k data access unit (DAU) med expertis inom juridik, arkiv, bibliotek och teknik för deltagande i utökat samarbete när det gäller arbete med forskningsdata och datahanteringsplaner. Det är en särskild utmaning när det gäller konstnärlig forskningsdata. Borås skulle kunna vara en samarbetspartner inom det området.

Svante har varit runt på högskolan och tala om detta för att medvetandegöra arbetet. Dialogen har varit med studierektorer, akademiledningar och nämnder. Högskolan har nyligen varit med i en utbildningsattsning från SND tillsammans med Högskolan Väst och Högskolan i Skövde. Deltagare har varit arkivarier, jurister och bibliotekarier. Fyra forskare på högskolan har bjudits in lokalt för att titta på deras forskningsdata. De har olika typer av data, såsom enkätsvar, filmade intervjuer med barn, bandade intervjuer med barn och databas som inte ägs av högskolan. Fokus på första träffen var datahanteringsplaner. Andra träffen fokuserade på arkivering och juridik. Tanken är att det i framtiden skall anordnas workshops med andra grupperingar. Senast första januari 2018 skall en DAU bildas och den kommer inte vara en avdelning i första hand utan det kommer att handla om kompetens.

Högskolan måste bestämma sig för vilken kompetens som skall till för detta. Fråga från rådet om det behövs resursförstärkning. Svante svarar att det behövs nya roller beroende på vilken ambition vi skall ha.

SND kommer att samarbeta med Bibliotekshögskolan för fortsatta utbildningar.

10.

**Återkoppling från akademier och studentkår till Biblioteksrådet**

Inga särskilda frågor kom upp. Dock meddelades att det just nu bara hörs positiva reaktioner med ex. lyckade biblioteksfrukostar.

11.

**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäles.

12.

**Avslutning**

Ordförande tackar alla för visat intresse och avslutar mötet.

Nästa möte är den 20 oktober

Vid protokollet

Martin Borg

Justeras:

Ordförande  
Jenny Johannisson

Justeringsperson  
Karin Cardell